

Agent d'insertion / jobcoach / Trajectbegeleider

L'organisation :

Casablanca asbl est un projet d'économie sociale agréé qui organise une expérience de travail en rénovation intérieure et extérieure pour des personnes en difficulté sur le marché de l'emploi. Le but est de leur permettre de décrocher à terme un emploi principalement dans le secteur de la construction. Casablanca occupe à l'heure actuelle 66 travailleurs.

Fonction :

En tant qu'agent d'insertion vous serez chargé du suivi du parcours des ouvriers en insertion au sein de la structure. En utilisant les méthodes de travail social adaptées, l'Agent d'Insertion écoute, dialogue, informe, oriente, soutient et accompagne les ouvriers en vue de faciliter leur émancipation sociale et professionnelle. De plus, il est en charge de l'accompagnement à la mise à l'emploi en fin de parcours.

Taches :

- Accompagnement à la mise à l'emploi en fin parcours
- Mise en place d'un réseau d'entreprise
- Réaliser des bilans socioprofessionnels et soutenir la définition d'un projet individualisé d'insertion ;
- Détecter les problématiques qui pourraient influencer le parcours d'insertion
- Mise en place d'actions visant à résoudre les problématiques
- Suivi du parcours du travailleur
- Mener des entretiens individuels (écoute active, empathique et dynamique) ;
- Entretenir une relation de confiance et respecter le secret professionnel ;
- Orienter et conseiller le public dans les différentes phases du parcours d'insertion socio-professionnelle ;
- Aide et formation à la recherche active d'emploi
- Assurer l'encodage régulier des bases de données et le suivi administratif de chaque dossier;

Profil

Diplôme requis :

Condition ACS max Bachelor

Connaissances et expériences :

- Disposer d'une expérience professionnelle dans le secteur ISP est un plus;
- Maîtrise du français / néerlandais.

Compétences:

- Capacité rédactionnelle
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel,...) ;
- Sens de l'accueil et aptitudes relationnelles avec un public varié ;
- Capacité à mener des entretiens individuels, établir une relation de confiance, écouter et reformuler ;
- Capacité à mobiliser les ressources personnelles des travailleurs et à les soutenir dans la mise en place de leur projet ;
- Capacité à rechercher efficacement et transmettre des informations pertinentes ;
- Capacité à organiser son travail en tenant compte des priorités et des instructions ;
- Respect des procédures;
- Capacité d'adaptation et aptitude à travailler en équipe et en réseau ;
- Maîtrise de soi et résistance au stress ;
- Capacité à émettre des propositions dans le cadre d'un projet et de développer des méthodes et pratiques innovantes ;

Nous offrons :

- contrat temps plein à durée indéterminée dans les conditions ACS
- salaire selon l'expérience correspondant au barème de la CP 329,01
- chèques repas
- remboursement de l'abonnement transport en commun
- réduction du temps de travail en fonction de l'âge
- cadre de travail agréable et intéressant
- engagement immédiat

Procédure :

Envoyer cv et lettre de motivation (de préférence par mail) à Julien Pettiaux responsable RH,
julien@casablanca.be